

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI NA ROK 2022 - 2023

Nazwa Podmiotu: Szkoła Podstawowa w Zamościu

Data sporządzenia: 21 luty 2022 r.

Dokument opracowali koordynator do spraw dostępności:

Dominika Weber – koordynator ds. dostępności

Na podstawie art. 14 ust. 5, w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, z późn. zm.) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Zakres działalności	Osoba realizująca zadanie	Sposób realizacji	Termin
1.	Powołanie koordynatora ds. dostępności ze szczególnymi potrzebami	dyrektor szkoły	Zarządzenie Dyrektora – wyznaczenie koordynatora	do 15.02.2022
2.	Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora do spraw dostępności oraz informacji o zakresie zadań	dyrektor szkoły	Podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły i BIP www.sp-zamosc.eu	wykonano
3.	Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	koordynator ds. dostępności	Opracowanie planu działania	wykonano
4.	Analiza stanu obiektu szkoły pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	koordynator ds. dostępności	Przegląd stanu dostosowania obiektu w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym.	do 28.02.2022
5.	Analiza złożonej deklaracji w 2021 roku	koordynator ds. dostępności	Aktualizacja złożonej deklaracji w roku 2021	do 23.03.2022
6.	Identyfikacja kategorii osób ze szczególnymi potrzebami	koordynator ds. dostępności	Sporządzenie wykazu ze szczególnymi potrzebami w podziale na: 1. uczniów szkoły 2. pracowników szkoły	na bieżąco

			3. rodzice/opiekunowie prawni uczniów	
7.	Przyjmowanie uwag, opinii, sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami a także rodziców i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, cyfrowej czy też informacyjno – komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktu z placówką	koordynator ds. dostępności	Analiza przekazanych uwag pod kątem dostosowania placówki dla osób ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia technicznego, zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.	na bieżąco cały okres działania koordynatora
8.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami zakresie: - architektonicznym - cyfrowym - informacyjno - komunikacyjno	koordynator ds. dostępności	Działania mające na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno – komunikacyjnego np. zapewnienie informacji w zakresie rozkładu pomieszczeń w budynkach,	realizacja w całym okresie działania
9.	Monitorowanie działalności Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Redzikowie w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	koordynator ds. dostępności	Przesyłanie niezbędnych informacji oraz prowadzenie spotkań. Spotkania lub wyjazdy będą prowadzone zespołowo z udziałem specjalistów ds. informatyki, łączności, ekspertów branży budowlanej, sanitarnej itp.	realizacja w całym okresie działania
10.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu	koordynator ds. dostępności	Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia tych wad.	do 10.03.2021.
11.	Sporządzenie Raportu Zbiorczego	koordynator ds. dostępności	Przekazanie raportu do zatwierdzenia Dyrektorowi szkoły następnie podanie go do publicznej wiadomości na stronie podmiotowej Szkoły Podstawowej w Zamościu BIP	do 15.03.2021.

Zatwierdzam plan działania
w Zamościu

mgr Jolanta Sudańska
dyrektor szkoły